

I. Algemene voorwaarden

1. *Annelies Kraan & partners* beschouwt degene aan wie zij offerte heeft uitgebracht en die zijn instemming geeft aan de offerte als haar opdrachtgever.
2. *Annelies Kraan & partners* stelt zich in de uitvoering van de opdracht onafhankelijk op. Dat wil zeggen dat nevenbelangen van het bureau en/of haar medewerkers en/of relaties met derden geen rol zullen spelen bij de uitvoering van de opdracht.
3. *Annelies Kraan & partners* zal haar kennis en ervaring zo goed mogelijk inzetten voor haar opdrachtgever. *Annelies Kraan & partners* neemt geen opdrachten aan waarvoor zij zich niet gekwalificeerd acht. Indien op deelterreinen specialistische kennis nodig wordt geacht, zal hiervoor in overleg met de opdrachtgever een oplossing gevonden worden.
4. *Annelies Kraan & partners* acht zich verantwoordelijk voor een goede uitvoering van de opdracht, conform de met de opdrachtgever gemaakte afspraken. Indien door overmacht de training niet kan plaatsvinden, wordt in overleg met de opdrachtgever een passende oplossing gezocht, bijvoorbeeld door middel van een andere trainer of andere data.
5. *Annelies Kraan & partners* zal met kennis en informatie over de organisatie waarvoor zij werkt uiterst zorgvuldig omgaan. Alle haar of haar opdrachtgever ter beschikking gestelde informatie zal door *Annelies Kraan & partners* als vertrouwelijk behandeld worden.
6. Slechts met toestemming van de opdrachtgever zullen herkenbare gegevens van de organisatie waar *Annelies Kraan & partners* voor werkt naar buiten worden gebracht.
7. Indien *Annelies Kraan & partners* in opdracht van de opdrachtgever samen met een ander coachings- of trainingsbureau een opdracht uitvoert, wordt van tevoren vastgesteld wat de bijdrage en verantwoordelijkheid is van de onderscheiden bureaus.
8. Belangrijke wijzigingen in de uitvoering van de opdracht ten opzichte van de offerte zullen schriftelijk tussen de opdrachtgever en *Annelies Kraan & partners* worden vastgelegd.
9. In principe wordt er niet van trainer/coach gewisseld tijdens de uitvoering van de opdracht. Indien meerdere trainers/coaches van *Annelies Kraan & partners* betrokken zijn bij een opdracht, wordt een contactpersoon aangesteld.
10. Copyright en eigendomsrecht van verstrekt cursusmateriaal berust bij *Annelies Kraan & partners*.
11. Indien *Annelies Kraan & partners* werkt op de locatie van de organisatie waarvoor zij een opdracht uitvoert, worden de voor dit werk redelijkerwijs noodzakelijke faciliteiten ter beschikking gesteld.
12. *Annelies Kraan & partners* zal gedurende de begeleidingsrelatie en tot twee jaar daarna medewerkers van de desbetreffende organisatie geen functie aanbieden.
13. Als over de toepassing van voorwaarden een conflict ontstaat tussen opdrachtgever en *Annelies Kraan & partners* kan *Annelies Kraan & partners* de opdracht teruggeven, dan wel de begeleidingsrelatie met de opdrachtgever beëindigen.

II. Betalingsvoorwaarden

1. *Annelies Kraan & partners* brengt 50% van het offertebedrag vóór aanvang van werkzaamheden in rekening bij de opdrachtgever.
2. Voor individuele coaching op een andere locatie dan ten kantore van *Annelies Kraan & partners*, worden reiskosten en reistijd in rekening gebracht.
3. Het in de offerte genoemde aantal begeleidings- en/of trainingsuren is te beschouwen als een zo goed mogelijke raming, gemaakt op het moment van uitbrengen van de offerte. Indien tijdens het begeleidings-/trainingstraject mocht blijken dat de kostenraming zal worden overschreden zal hierover vooraf overleg met de opdrachtgever plaats vinden, teneinde te komen tot een herziening van de aanvankelijke kostenraming en/of de werkzaamheden.
4. Betaling van de declaratie dient binnen drie weken na factuurdatum te geschieden. Indien de betaling na twee maanden niet is bijgeschreven op de rekening van *Annelies Kraan & partners*, kunnen administratiekosten en de wettelijke rente in rekening gebracht.

III. Annuleringsvoorwaarden

1. Opdrachtgever en cursist hebben na het tot stand komen van de overeenkomst veertien dagen bedenktijd. Binnen deze termijn kunnen zij de overeenkomst ontbinden, zonder opgaaf van redenen. Deze termijn eindigt zodra de uitvoering van de overeenkomst van start is gegaan.
2. Als om welke reden dan ook de schriftelijk overeengekomen opdracht door de opdrachtgever wordt geannuleerd met een termijn van:
 - a vier (4) weken of langer voor aanvang van de werkzaamheden, betaalt de opdrachtgever aan *Annelies Kraan & partners* een bedrag van 70% van het in de offerte genoemde totaalbedrag.
 - b vier (4) weken of een kortere termijn voor aanvang van de werkzaamheden, betaalt de opdrachtgever aan *Annelies Kraan & partners* een bedrag van 100% van het in de offerte genoemde totaalbedrag.
3. Een afspraak voor een individueel begeleidingsgesprek kan tot een week tevoren kosteloos wordt geannuleerd. Daarna wordt het gesprek volledig in rekening gebracht.
4. Ongeacht enige annuleringstermijn is opdrachtgever aan *Annelies Kraan & partners* 100% van de aantoonbaar reeds gemaakte reis-, voorbereidings- en materiaalkosten verschuldigd.
5. Bovenstaande, zijnde alle voorgaande bepalingen van deze annuleringsregeling, laat onverlet de mogelijkheid tot vordering van integrale schadevergoeding.
6. In situaties, genoemd onder 1.12 van deze voorwaarden, worden kosten voor reeds verrichte werkzaamheden in rekening gebracht volgens deze annuleringsregeling.
7. In geval van overmacht is *Annelies Kraan & partners* gerechtigd tijd, locatie en docent van de cursus te wijzigen, in goed overleg met opdrachtgever en cursisten.
8. Mocht door overmacht aan de kant van *Annelies Kraan & partners* een cursus geen doorgang kunnen vinden, dan worden alle reeds betaalde kosten binnen veertien dagen teruggestort.